

PROFIELSCHETS

VOORZITTER EN TWEE LEDEN RAAD VAN TOEZICHT

SAMENWERKINGSVERBAND VO 22-03

REGIO MEPPEL, HOOGEVEEN en STEENWIJK

Hengelo,
16 juni 2025

Inhoudsopgave

1. Samenwerkingsverband VO 22.03	3
1.1 Het samenwerkingsverband	3
1.2 Organisatie	4
1.3 Ondersteuningsplanraad	4
1.4 Huidige werksituatie	4
2. Raad van Toezicht van het SWV VO 22-03	5
2.1 Doorontwikkeling governance	5
2.2 Raad van Toezicht	5
2.3 Algemeen profiel van de leden van de Raad van Toezicht	6
2.4 Aandachtspunten leden Raad van Toezicht	6
2.5 Aanvullend profiel voor de voorzitter Raad van Toezicht	6
3 Informatie over de procedure werving & selectie	8
3.1 Begeleiding	8
3.2 Informatie	8
3.3 Solliciteren	8
3.4 Planning benoemingsprocedure	8
3.5 Contactgegevens	1

1. Samenwerkingsverband VO 22.03 Meppel, Hogeveen en Steenwijk

1.1 Het samenwerkingsverband

SWV VO 22.03 is het samenwerkingsverband (SWV) voor voortgezet onderwijs in de regio Meppel, Hogeveen en Steenwijk. Bij het samenwerkingsverband horen 9 besturen en 23 scholen. Samen hebben zij de verantwoordelijkheid om een passende onderwijsplek met adequate ondersteuning te bieden aan bijna 10.000 leerlingen. Het beleid van het SWV VO 22.03 is vastgelegd in het *Ondersteuningsplan 2021-2025*. In dit plan zijn mission statement, kernwaarden en visie als volgt beschreven:

Mission Statement: *het wat*

Het samenwerkingsverband wil bereiken dat elke leerling die extra ondersteuning nodig heeft (in samenwerking met jeugdzorg en gemeenten) thuisnabij passend onderwijs krijgt. Aan dit mission statement ligt de kerngedachte ten grondslag dat de deelnemers van het SWV *samen* de verantwoordelijkheid hebben dat alle leerlingen een passende plek krijgen. De schoolbesturen zijn samen verantwoordelijk voor de kwaliteit van het SWV. Samen (met jeugdzorg en gemeenten) wordt van elkaar geleerd.

Kernwaarden

Voor het SWV VO 22.03 heeft de volgende kernwaarden benoemd:

- ***Leerling centraal***

Binnen het SWV staat de (onderwijs)ontwikkeling van iedere jongere centraal. Wat een (ondersteuningsbehoefte) leerling nodig heeft, bepaalt het handelen.

- ***Vertrouwen***

Er wordt gewerkt vanuit vertrouwen in de ontwikkelkracht van de leerling en de docent.

- ***Ontwikkeling***

Er wordt handelings- en opbrengstgericht gericht. Daarbij - in dialoog - blijven leren van én met elkaar. Dat vraagt om een open en lerende houding van iedereen.

- ***Ruimte en verantwoordelijkheid***

Het eigenaarschap voor passend onderwijs ligt bij scholen en schoolbesturen. Het SWV geeft hun de ruimte om het onderwijs zo in te richten als bij de leerlingen past. Het SWV heeft een ondersteunende rol.

- ***Samenwerking***

Alleen door nauw samen te werken met schoolbesturen, scholen, ouders en kernpartners kan aan leerlingen een passende, gezonde en veilige leef- en leeromgeving worden geboden.

- ***Samen steeds beter***

Continu werken aan het verbeteren van kwaliteit. Dit betekent dat er op een transparante manier verantwoording aan elkaar binnen het SWV wordt afgelegd en naar de buitenwereld door middel van tellen en vertellen.

- ***Minimale overhead en bureaucratie***

Het SWV is zo ingericht dat de beschikbare middelen optimaal kunnen worden ingezet op de scholen. Voor het aanvragen van specialistische ondersteuning zijn de processen zo ingericht dat dit niet leidt tot extra administratie.

Visie: de hoe-vraag

Het SWV wil bovenstaande mission statement bereiken door:

- De leerling en zijn/haar onderwijsleersituatie (docent, groep en leerstof) centraal te stellen.
- Ervoor te zorgen dat de inzet van het SWV ertoe bijdraagt dat docenten en mentoren ervaren dat zij in staat zijn, waar nodig ondersteund door anderen, leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften effectief onderwijs te bieden.
- Ouders als partner te betrekken in de ontwikkeling van hun kind(eren).
- Via het principe 'lokaal waar kan en regionaal waar moet' te werken. Onderwijsondersteuning vindt zoveel mogelijk thuis nabij plaats.
- Via het principe 'regulier waar het kan en speciaal waar het nodig is' te werken. Zolang het passend is, volgen leerlingen onderwijs in een reguliere setting.
- Speciale voorzieningen in stand te houden zoveel mogelijk op één plek/geclusterd en goed met openbaar vervoer bereikbaar. Zoveel mogelijk binnen het eigen SWV.
- Leerlingen flexibel gebruik te laten maken van de ondersteuningsvoorzieningen van andere scholen binnen het SWV.
- Intensief samen te werken met gemeenten, gericht op de aansluiting van jeugdzorg en onderwijs.
- Goede afspraken te maken met het primair onderwijs en het mbo over de doorgaande (leer)lijn.
- De middelen terecht te laten komen in de klas. Met minimale overhead en bureaucratie.
- Het continu werken aan onze kwaliteit. Hiervoor is het belangrijk dat we zicht hebben op relevante data en opbrengsten van het SWV en hier met elkaar het gesprek over voeren.

1.2 Organisatie

Het SWV werkt binnen de kaders van 'good governance'. Op basis daarvan is thans gekozen voor de hieronder beschreven bestuurlijk-organisatorische structuur. Dit SWV werkt momenteel volgens het zogenaamde bestuur-/directiemodel met een Algemeen Bestuur, een Dagelijks Bestuur en een directeur.

1.3 Ondersteuningsplanraad

SWV VO 22.03 heeft een ondersteuningsplanraad (OPR). De ondersteuningsplanraad is de bovenschoolse medezeggenschapsraad van het samenwerkingsverband. Ouders en personeelsleden praten via de OPR mee over passend onderwijs in onze regio. Voordat het *ondersteuningsplan* vastgesteld of gewijzigd kan worden, moet de OPR instemming hebben gegeven. De ondersteuningsplanraad wordt op de hoogte gehouden over de voortgang van de programmalijnen uit het ondersteuningsplan. De directeur van het samenwerkingsverband is bij elke OPR-vergadering aanwezig. Daarnaast neemt de onafhankelijk voorzitter van het algemeen bestuur twee keer per jaar deel aan de vergadering.

1.4 Huidige werksituatie

SWV VO 22.03 heeft een klein staf. De staf bestaat uit de directeur, een pedagoog, een orthopedagoog en een secretaresse. Samen met vier (ortho)pedagogen uit het werkveld vormen zij de Commissie van Arrangeren en Toewijzing (CAT). Deze commissie beoordeelt aanvragen

voor specialistische ondersteuning. De commissie kan toelaatbaarheidsverklaringen afgeven voor het voortgezet speciaal onderwijs (VSO) en praktijkonderwijs (PrO).

Binnen het samenwerkingsverband wordt gewerkt met het schoolmodel. Dit betekent dat het beschikbare geld onder de schoolbesturen wordt verdeeld op basis van de uitgangspunten van het vastgestelde financiële beleid. Hiermee betalen de scholen de basis- en extra ondersteuning. Elke school heeft een schoolondersteuningsprofiel (SOP). Daarin beschrijft de school hoe ze de ondersteuning aan leerlingen invult. Oftewel: welke basisondersteuning en extra ondersteuning de school biedt. Het samenwerkingsverband biedt dus zelf geen extra ondersteuning.

SWV VO 22.03 heeft in haar kwaliteitsbeleid kwalitatieve en kwantitatieve doelstellingen geformuleerd. Hierop wordt actief op toegezien. Tegenover het ontvangen van middelen staat verantwoording over de kwaliteit van de ingezette middelen. Het systeem van kwaliteitszorg en verantwoording kent een balans tussen kwaliteit en volledigheid enerzijds en efficiëntie anderzijds. Het SWV voldoet aan het waarderingskader van de Onderwijsinspectie.

Samenwerkingsverband VO 22.03 kent thans een drietal organen:

- *Het bestuur* van het samenwerkingsverband komt in handen van een directeur-bestuurder die verantwoording over het gevoerde beleid aflegt aan de Raad van Toezicht;
- *De Raad van Toezicht* die fungeert als intern toezichthoudend orgaan op het bestuur en het bestuurlijk handelen: de raad bestaat uit 3 onafhankelijke leden (conform landelijk beleid);
- *De Algemene Vergadering* fungeert als intern toezichthoudend orgaan van het samenwerkingsverband.

2. Raad van Toezicht van SWV VO 22.03

2.1 Doorontwikkeling governance

Het algemeen bestuur van SWV VO 22.03 heeft besloten het bestuursmodel te wijzigen naar een model waarin bestuur en toezicht volledig zijn gescheiden. Het model zal bestaan uit een onafhankelijke raad van toezicht en een directeur-bestuurder. Gestreefd wordt naar een driehoofdige raad van toezicht: een voorzitter en twee leden. Gewerkt wordt met aandachtsgebieden: bestuurlijk – onderwijs, zorg en jeugdzorg – financiën.

2.2 Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht (RvT) houdt integraal toezicht, dat wil zeggen op alle aspecten van het samenwerkingsverband en daarbij alle relevante belangen in overweging nemend. De RvT gaat bij de uitoefening van het integraal toezicht gebruik maken van een *Toezichtkader*. Voor haar taak heeft de RvT zelfstandig contact met verschillende betrokkenen, organiseert zij de gewenste informatie en adviezen en vervult haar netwerkrol binnen de gemeenten en samenwerkingspartners. De Raad van Toezicht is werkgever van de directeur-bestuurder, houdt toezicht op het functioneren van de directeur-bestuurder en voert de gebruikelijke gesprekken in

het kader van de gesprekkencyclus. De RvT is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het eigen functioneren. De uitvoering van de toezichthoudende taken is vastgelegd in statuten, reglementen en kaders voor toezicht. De rolverdeling tussen RvT en de directeur-bestuurder zal waarschijnlijk worden vastgelegd in een nog te ontwikkelen *Reglement voor bestuur en toezicht*.

2.3 Algemeen profiel leden Raad van Toezicht

Uitgangspunt voor de bezetting van de RvT is dat allen generalisten met een bepaalde expertise zijn die gezamenlijk een multidisciplinair team vormen. Voor de integrale besluitvorming zijn leden nodig die beschikken over een helicopterview. Van elk lid van de RvT wordt verwacht dat hij of zij over de volgende kwaliteiten beschikt:

- Binding met de missie, kernwaarden en visie van het samenwerkingsverband, zoals geformuleerd in het ondersteuningsplan;
- Academisch werk- en denkniveau; analytisch vermogen en denken op hoofdlijnen;
- Zicht op en ervaring met de onderscheidende rollen van toezichthouder en directeur-bestuurder;
- Vermogen om strategische doelstellingen te beoordelen en in hun samenhang te bezien;
- Een brede maatschappelijke betrokkenheid en een functioneel netwerk;
- In staat om de financiële positie van het SWV VO 22.03 te beoordelen in relatie tot de onderwijsambities;
- In staat te werken in teamverband; daarnaast bent u in staat onafhankelijk en kritisch te opereren ten opzichte van de overige leden van de Raad en de directeur-bestuurder;
- Een proactieve opstelling en beschikken over bestuurlijke ervaring, kennis van en inzicht in bestuurlijk handelen en besluitvormingsprocessen;
- De bereidheid en de capaciteit om zich persoonlijk verder te ontwikkelen in de Governance; het juiste evenwicht tussen betrokkenheid en afstand is hierbij cruciaal.

Van de leden van de Raad van Toezicht wordt verwacht dat zij zich blijven verdiepen in de ontwikkelingen op het gebied waarin de SWV actief is en de kaders voor de governance binnen het Samenwerkingsverband VO 22.03, zoals neergelegd in de *statuten*, omarmen en ernaar handelen; Zij zijn maatschappelijk actief zijn en hebben voldoende tijd om het lidmaatschap van de RvT uit te kunnen voeren.

De Raad van Toezicht vergadert 6 keer per jaar. Daarnaast vindt er twee keer per jaar overleg plaats met de OPR. De voorzitter en de leden van de Raad van Toezicht krijgen een bij de taken en verantwoordelijkheden horende, passend vergoeding.

2.4. Aandachtsgebieden leden Raad van Toezicht

Voor de ontstane vacatures zijn de volgende aandachtsgebieden van toepassing:

Expertise op het bestuurlijk domein:

- Bewezen brede kennis en ervaring op het gebied van bestuurlijke vraagstukken bij de overheid, in instellingen of bedrijven;
- Een goed ontwikkeld gevoel voor en succesvolle ervaringen in (politiek) bestuurlijke verhoudingen;

- Kunnen fungeren als vraagbaak/klankbord voor de directeur-bestuurder op bestuurlijk gebied; hiervoor beschikken over een adequaat netwerk;
- Frisse blik op personele, organisatorische en beheerstechnische vraagstukken;
- Succesvolle ervaring met profilering, positionering, onderhandelen en externe communicatie ten behoeve van een partij bij conflicterende belangen;
- Visie op en kennis en ervaringen met de ontwikkelingen in governance en compliance vraagstukken en van toepassing zijnde wet- en regelgeving (zoals WVO, WOR, WNT, e.a.)

Expertise op het gebied van Onderwijs:

- Bewezen kennis en ervaring op het gebied van onderwijs, zorg en/of jeugdzorg;
- In staat om de kwaliteit van het samenwerkingsverband te beoordelen en visie hebben op het verder uitbouwen daarvan; kennis hebben van beoordelingscriteria;
- Bekendheid met vraagstukken op het gebied van ontwikkelijnen, onderwijsondersteuning en passend onderwijs en daarmee als klankbord/adviseur voor de directeur-bestuurder kunnen optreden;
- Een onderbouwde visie op het gebied van integratie onderwijs en jeugdzorg;
- Het kunnen duiden en beoordelen van de transitie binnen jeugdzorg en jeugdhulpverlening en de betekenis hiervan voor het (speciaal) onderwijs;
- Een langetermijn visie hebben op en kennis van landelijke onderwijskundige ontwikkeling;
- Inzicht en ervaring met het samenwerken en bereiken van resultaten in de bestuurlijke context van onderwijs en/of jeugdzorg.

Expertise op het gebied van financiën en beheer

- Aantoonbare kennis en ervaring op het gebied van financiën, beheer en duurzaamheid en de bekostiging daarvan;
- Het kunnen duiden en beoordelen van financiële rapportages, begrotingen en jaarrekeningen;
- Een strategische langetermijnvisie op de financiële positie van een (onderwijs)organisatie en deze vertalen in het meerjarige financieel beleid van het SWV VO 22.03;
- Bekendheid met exploitatie, meerjarenbegrotingen, risicomanagement en inzicht in de werking van overheidsbeleid;
- Het kunnen fungeren als vraagbaak/klankbord voor de directeur-bestuurder op financieel en beheerstechnisch gebied.

2.5 Aanvullend profiel voorzitter Raad van Toezicht

Van de voorzitter wordt verwacht dat hij met kennis, ervaring en een relevant netwerk in het bestuurlijk domein, beschikt over bestuurlijke sensitiviteit, gevoel heeft voor verhoudingen en in staat is om adequaat en indien gewenst snel te schakelen. Bij voorkeur ervaring maar zeker affiniteit met onderwijs en ondersteuning.

Overige specifieke profielkenmerken van de voorzitter zijn:

- Beschikken over bestuurlijke ervaring en/of met toezichthoudende functies bij (non-)profit instellingen of in het bedrijfsleven;
- In staat zijn de vergaderingen van de Raad van Toezicht professioneel, efficiënt en effectief te leiden, besluitvorming te bevorderen aangaande complexe zaken en daarbij ruimte geeft en een verbindende rol speelt;

- In staat zijn de Raad van Toezicht zowel intern als extern te vertegenwoordigen;
- Sparringpartner en eerste aanspreekpunt zijn voor de directeur-bestuurder;
- De voorzitter RvT heeft kennis en ervaring met het voeren van beoordelings- en functioneringsgesprekken met de directeur-bestuurder en met de afzonderlijke leden van de Raad van Toezicht;
- Regisseur zijn van het gehele toezichthoudend- en verantwoordingsproces;
- Beschikken over representatieve, diplomatieke en onderhandelingskwaliteiten;
- Voldoende tijd beschikbaar hebben voor voorbereidingen vergadering, informatievoorziening, besluitvorming en intern overleg.

3. Informatie over de procedure werving & selectie

3.1 Begeleiding

Het dagelijks bestuur (DB) heeft Erik Versteeg gevraagd de procedure werving & selectie voorzitter en twee leden Raad van Toezicht te begeleiden. Rekening houdend met de Wet versterking bestuurskracht en de Wet medezeggenschap op scholen heeft het DB een benoemingsprocedure vastgesteld. De OPR heeft adviesrecht m.b.t. alle benoemingen. Erik Versteeg zal preselectiegesprekken voeren met, in potentie voor de functie geschikte, kandidaten. Vervolgens zullen de sollicitatiebrieven en curricula vitae van geschikte kandidaten aan de opdrachtgever worden gepresenteerd.

3.2 Informatie

Informatie over het Samenwerkingsverband VO 22.03 is te vinden op www.vo2203.nl. Belangrijke beleidsdocumenten zijn te downloaden van hun website. Daarnaast is een informatiepakket beschikbaar op www.erikversteegadvies.nl. Voor meer informatie over de inhoud van de functie en over de benoemingsprocedure kun je contact opnemen met Erik Versteeg.

3.3 Solliciteren

Heb je belangstelling voor de functie van voorzitter en/of lid Raad van Toezicht van SWV VO 22.03 en voel je je aangetrokken door deze profielschets en de daarin genoemde uitdagingen? Richt dan je sollicitatiebrief en cv aan het Algemeen Bestuur van SWV VO 22.03, en solliciteer uiterlijk dinsdag 1 juli 2025 via de sollicitatiebutton op www.erikversteegadvies.nl.

3.4 Planning benoemingsprocedure

Sluiting reactietermijn:	Dinsdag 1 juli 2025
Voordracht van kandidaten:	Woensdag 9 juli 2025
Eerste ronde gesprekken functie voorzitter:	Maandag 14 juli 2025
Eerste ronde gesprekken functie lid RvT:	Woensdag 16 juli 2025
Besluit door het algemeen bestuur:	juli 2025

3.5 Contactgegevens

Erik Versteeg Advies bv
Vijverlaan 40
7553 CC Hengelo
T: 06 – 2054 5982
M: erik.versteeg@erikversteegadvies.nl
www.erikversteegadvies.nl